

**Тихонова Ирина Аркадьевна**

Подписано цифровой подписью: Тихонова Ирина  
Аркадьевна  
Местонахождение: г.Екатеринбург, пер. Короткий, 7  
Дата: 2021.04.16 15:20:53 +05'00'

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области  
Департамент образования Администрации города Екатеринбурга  
Управление образования Чкаловского района  
**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 59**  
620087, г. Екатеринбург, пер. Короткий, 7, Тел./факс: (343) 210-75-98,  
E-mail: [school59ekb@mail.ru](mailto:school59ekb@mail.ru), [www. школа59.екатеринбург.рф](http://www.школа59.екатеринбург.рф)

---

ПРИНЯТО:  
Педагогическим советом  
МАОУ СОШ № 59  
Протокол № 5 от 12.01.2021 г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МАОУ СОШ № 59  
И.А. Тихонова  
Приказ № 9-о от 12.01.2021 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке учета мнения Совета обучающихся и Совета родителей**  
**при принятии локальных нормативных актов и выборе меры**  
**дисциплинарного взыскания для обучающегося в МАОУ СОШ № 59**

г. Екатеринбург, 2021

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Уставом МАОУ СОШ № 59 (далее - Учреждение) и регламентирует порядок учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся, выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающихся.

## **2. Цели и задачи**

2.1. Основной целью Положения является обеспечение защиты конституционных прав граждан Российской Федерации на образование.

2.2. Основные задачи: обеспечение благоприятных условий получения обучающимися общего образования в Учреждении; поддержание порядка, основанного на сознательной дисциплине и демократических началах организации образовательной деятельности; содействие подготовке обучающихся к ответственной жизни в свободном обществе.

## **3. Советы, представляющие интересы обучающихся и родителей (законных представителей)**

3.1. Полномочиями о представлении мотивированного мнения обучающихся и родителей (законных представителей) в Учреждении обладают Совет обучающихся и Совет родителей (законных представителей) обучающихся, в состав которых соответственно входят обучающиеся и родители (законные представители). Советы представляют интересы обучающихся и родителей.

3.2. В соответствии с частью 6 статьи Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» советы обучающихся и советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся создаются по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей).

3.3. Мнение советов обучающихся, советов родителей учитывается: при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся (ч. 3 ст. 30 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»); при выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося (ч.7 ст. 43).

## **4. Порядок учета мнения и принятия локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и родителей**

4.1. Директор Учреждения перед принятием решения об утверждении нового локального нормативного акта или внесения изменений в локальный нормативный акт, затрагивающий права и законные интересы обучающихся и родителей (законных представителей), направляет проект данного акта и обоснование по нему в Совет.

4.2. Совет не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляет директору Учреждения мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

4.3. В случае, если Совет выразил согласие с проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, директор Учреждения имеет право принять локальный нормативный акт.

4.4. В случае, если Совет высказал предложения к проекту локального нормативного акта, директор имеет право принять локальный нормативный акт с учетом указанных предложений.

4.5. В случае, если мотивированное мнение Совета не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, которые директор Учреждения учитывать не планирует, директор в течение 3 дней после получения мотивированного мнения проводит дополнительные консультации с Советом в целях достижения взаимоприемлемого решения.

4.6. При не достижении согласия или взаимоприемлемого решения возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего директор школы имеет право принять данный локальный нормативный акт.

## **5. Порядок учета мнения Совета обучающихся, Совета родителей (законных представителей) при выборе меры дисциплинарного взыскания для обучающегося**

5.1. При выборе меры дисциплинарного взыскания необходимо учитывать, согласно статьи 43 п. 7 Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, советов родителей.

5.2. При совершении обучающимся дисциплинарного проступка и принятии решения о выборе возможной меры дисциплинарного взыскания директор Учреждении направляет в Советы проект приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, а также копии документов, являющихся основанием для принятия указанного решения, в течение двух рабочих дней с момента передачи ему копии протокола заседания Совета профилактики.

5.3. К проекту приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности прилагается копия письменного объяснения обучающегося, на основании которого директор Учреждении приходит к выводу о наличии вины в совершении дисциплинарного проступка. В случае не поступления письменного объяснения в установленный срок, либо отказа от дачи объяснения к проекту приказа прилагается акт, фиксирующий отказ от дачи объяснения, либо не поступление письменного объяснения в установленный срок. В акте должен быть указан факт запроса объяснения у обучающегося с указанием места и времени запроса, иных обстоятельств, включая свидетелей запроса объяснения по факту дисциплинарного проступка.

5.4. Совет обучающихся, Совет родителей в течение пяти учебных дней со дня получения проекта приказа и копий документов рассматривает вопрос выбора меры дисциплинарного взыскания и направляет директору Учреждении свое мотивированное мнение в письменной форме.

5.5. В случае, если советы выразили согласие с проектом приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, директор Учреждении принимает решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности.

5.6. В случае если советы выразили предложения по соответствующему вопросу, директор Учреждении имеет право принять решение с учетом указанных предложений.

5.7. В случае, если советы выразили несогласие с предполагаемым решением директора Учреждении, он в течение трех учебных дней проводит с руководителями советов и/или его представителями дополнительные консультации, результаты которых оформляются протоколом.

5.8. При не достижении согласия по результатам консультаций директор Учреждении до истечения семи учебных дней со дня получения мнения советов имеет право принять решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности. Принятое решение может быть обжаловано обучающимися и (или) родителями (законными представителями) в установленном законом порядке.

5.9. Директор Учреждении имеет право принять решение о привлечении к дисциплинарной ответственности обучающегося не позднее семи рабочих дней со дня получения мотивированного мнения советов. В указанный период не засчитываются периоды болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение о порядке учета мнения Совета обучающихся и Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся при принятии локальных нормативных актов и выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося является локальным нормативным актом и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора Учреждения.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575877

Владелец Тихонова Ирина Аркадьевна

Действителен с 02.03.2021 по 02.03.2022

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575877

Владелец Тихонова Ирина Аркадьевна

Действителен с 02.03.2021 по 02.03.2022